

TÖÖVÕTULEPING

Kuupäev:

SA Lääne-Viru Arenduskeskus, registrikood 90014052, Fr.Kreutzwaldi tn.5, Rakvere linn, 44314 Lääne-Virumaa., edaspidi nimetatud **Tellija**, mida esindab põhikirja alusel **juhatuse liige Arne Leisalu** poolt,

ja

....., registrikood, asukoht, edaspidi nimetatud **Töövõtja**, mida esindab põhikirja alusel **juhatuse liige ...**, teiselt poolt,

(nimetatud koos või eraldi vastavalt ka Pool või Pooled), leppisid kokku alljärgnevas:

1 LEPINGU OBJEKT

1.1 Käesoleva töövõtulepingu (edaspidi nimetatud Leping) objektiks on:

1.1.1 Virumaa turismiteemalise fotopanga loomine välis- ja siseturul kasutamiseks (Projekti nr 2014-2020.5.04.19-0388 „Lääne-Virumaa PATEE programmi 2020-2023“ alaprojekti “Soome suunalised turismi arendus- ja turundustegevused ehk Soome hüpe” tegevused, mida rahastab PATEE programm, Euroopa Regionaalarengu Fond), mille eesmärgiks on piirkonna eripära ja selle tugevuste esiletoomine meeldejäävate ning sihtkohta ja selle teenusepakkujaid kajastavate informatiivsete, samas visuaalselt esteetiliste ja meeldejäävate fotode kaudu. Kokku 650-700 fotot ettantud objektidega. Fotod organiseeritakse fotopanka.

1.2 Töövõtja on kohustatud teostama Töö vastavalt Tellija lähteülesandele, mille aluseks on Tellija poolt ettantud objektide nimekiri (Lepingu Lisa 2) ning Töövõtja poolt hankesse esitatud Tegevuskava (Lepingu Lisa 1).

1.2.1 Lõpliku visiooni kirjeldus, kaasatavate modellide fotod ning Töö teostamise ajakava etappide ja objektide kaupa, mis muutuvad Töö teostamise aluseks ja detailseks lähteülesandeks, lisatakse Lepingule Tellija ja Töövõtja allkirjadega 21 tööpäeva jooksul käesoleva Lepingu sõlmimisest (Lepingu lisa 3).

2. LEPINGU TÄHTAEG JA TÖÖ TEOSTAMISE ETAPID

2.1. Fotopanga teostamise ja fotode üleandmise lõpptähtaeg on **24.07.2023**. Tööd teostatakse kolmes etapis. Esimene tööde etapp peab sisaldama 2022.a. teostatud “suvised fotosid”, vähemalt 10% kõikidest fotodest, sealhulgas interjöörid. I etapi üleandmise tähtaeg on hiljemalt **17.10.2022**. Teine tööde etapp peab sisaldama 2022/23.a. sügisei ja talviseid fotosid, 20-30% mahus, sealhulgas interjöörid. II etapi üleandmise tähtaeg on **17.04.2023**. Tööde kolmas ehk viimane etapp peab sisaldama 2023 kevad-suvi teostatud ehk ülejäänud osa fotodest, sealhulgas interjöörid. Lisaks korrastatud fotopanga üleandmist täies mahus. III etapi lõpliku üleandmise tähtaeg on **24.07.2023**.

3. TELLIJAJA TÖÖVÕTJAJA KOHUSTUSED JA ÕIGUSED

3.1. Tellija kohustused ja õigused.

2.1.1. Tellija on kohustatud tasuma Töövõtjale Töö teostamise eest vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale.

2.1.2. Tellija kohustub Töövõtja kirjalikele teadetele vastama ja andma kooskõlastused või kooskõlastuse andmisest põhjendatult keelduma hiljemalt 3 (kolme) tööpäeva jooksul vastava teate saamisest.

- 2.1.3. Tellija kohustub Töövõtja poolt nõuetekohaselt teostatud Töö vastu võtma ja selle üle vaatama ning andma Töövõtjale tagasiside ning mõistlike paranduste ettepanekud viie (5) tööpäeva jooksul alates Töö üleandmisest. Seejärel on Töövõtja kohustatud viima sisse vastavad muudatused mõistliku aja jooksul. Tellija on kohustatud Töövõtja poolt esitatud parandatud Töö üle vaatama ning selle heakskiitmisel allkirjastama Töö üleandmise-vastuvõtmise akti 3 (kolme) tööpäeva jooksul selle esitamisest ning Töövõtjale akti tagastama. Vastuvõtmisest keeldumise korral peab Tellija eelnimetatud tähtaja jooksul esitama Töövõtjale kirjaliku motiveeritud otsuse vastuvõtmisest keeldumise kohta. Kui Tellija ei ole eeltoodud tähtaja jooksul aktile alla kirjutanud ja Töövõtjale tagastanud või keeldumise kohta motiveeritud otsust Töövõtjale esitanud, loetakse, et Tellija on Töö vastu võtnud.
- 2.1.4. Tellijal on õigus kontrollida Töö teostamise käiku. Tellija määrab oma esindaja juhendama Töö teostamist, Töövõtjale vajaliku informatsiooni andmiseks, Töö Lepingu tingimustele vastavuse kontrollimiseks, sekkumata sealjuures Töövõtja iseseisvasse majandustegevusse.
- 2.1.5. Tellijal on õigus nõuda, et Töövõtja järgiks Töö tähtaegu.
- 3.2. Töövõtja õigused ja kohustused.
 - 3.2.1. Töövõtja kohustub teostama Töö vastavalt käesolevas Lepingus ja selle lisades fikseeritud Töö kirjeldusele.
 - 3.2.2. Töövõtja on kohustatud võimaldama Tellijal kontrollida Töö teostamise käiku, andma nõudmisel suulisi selgitusi.
 - 3.2.3. Töövõtjal on kohustus jooksvalt informeerida Tellijat Töö teostamise käigus tekkinud probleemidest ning nõutada Tellija juhiseid ja informatsiooni.
 - 3.2.4. Töövõtja kohustub Tellija kirjalikele teadetele vastama ja andma selgitusi hiljemalt 3 (kolme) tööpäeva jooksul vastava teate saamisest.
 - 3.2.5. Töövõtja kohustub järgima Töö teostamisel Poolte vahel kokku lepitud tähtaegu.
 - 3.2.6. Töö Tellijale vastuvõtmiseks esitamisel edastab Töövõtja Tellijale Töö üleandmise-vastuvõtu akti.
 - 3.2.7. Töövõtjal on õigus saada Töö tegemise eest Tellijalt tasu vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale.
 - 3.2.8. Töövõtjal on õigus saada Tellijalt juhiseid ja informatsiooni.
 - 3.2.9. Töövõtjal on õigus Tellija loal kaasata kolmandaid isikuid.

4. AUTORIÕIGUS JA INTELLEKTUAALNE OMAND

- 4.1 Käesoleva Lepingu alusel Töövõtja poolt teostatud ideelahendused, samuti teised Autoriõiguse seaduse paragrahvis 4 nimetatud teosed (edaspidi nimetatud Teos) on autoriõiguste kaitse objektideks ja Töövõtjal tekivad Teostele isiklikud ja varalised autoriõigused.
- 4.2 Töövõtja annab käesoleva Lepinguga punktis 4.1. nimetatud varaliste autoriõiguste kasutamiseks Tellijale litsentsi tähtajatult ja geograafiliste piiranguteta (litsentsis sisalduvad ka eraldi kõik õigused fotode situatsioonidest nagu näiteks fotod Töövõtja poolt kaasatud modelliga jms). Töövõtja kohustub samas kolmandatele isikutele sama sisuga litsentse ilma Tellija kirjaliku nõusolekuta mitte andma. Töövõtjal endal säilivad käesolevas Lepingus kokkulepitud piirangutega varalised autoriõigused Teostele, oma õiguste teostamiseks on Töövõtjal õigus esitada Teoseid avalikele konkurssidele, näitustele ja tutvustada neid oma teistele klientidele jne. Selles kontekstis toimuvat teoste esitamist internetis, televisioonis või raadios ei loeta varaliste õiguste teostamiseks.
- 4.3 Juhul kui Töövõtja poolt teostatud Töö sisaldab kolmandate isikute varalisi autoriõigusi, siis Töövõtja peab sellest Tellijat teavitama ning kajastama vastavalt Hinnapakumises. Juhul, kui Töövõtja ei ole Tellijat Hinnapakumises teavitanud kolmandatele isikutele kuuluvatest varalistest autoriõigustest, siis on kolmandate isikute poolt Eesti Vabariigi

autoriõiguse seaduses sätestatud varaliste õiguste rikkumisest tulenevate nõuete esitamise korral Tellijal õigus nõuda nende nõuete hüvitamist Töövõtja poolt.

4.4 Seoses Lepingu täitmisega Poolele teise Poole äritegevuse kohta teatavaks saanud teavet käsitlevad Pooled konfidentsiaalsena ega avalda seda kolmandatele isikutele ilma eelneva sellekohase kokkuleppeta, välja arvatud seadusega ettenähtud juhud. See kohustus lasub Pooltel ka peale Lepingu lõppemist.

5. POOLTE ESINDAJAD

5.1. Tellija esindajaks on Karin Reinberg, karin@visitvirumaa.com; tel: 53436863.

5.2. Töövõtja esindajaks on

6. LEPINGU HIND JA ARVELDUSED

6.1. Tellija kohustub tasuma Töö teostamise eest Lepingu hinna (edaspidi Lepingu Hind), millele lisandub käibemaks 20%. Lepingu Hind on esitatud Töövõtja ... kuupäevaga dateeritud hinnapakkumises (Lisa 4).

6.2. Töö eest tasumine toimub mitme osamaksega. Tasumine toimub pärast iga Töö etapi üleandmise-vastuvõtmise akti allakirjutamist ning Töövõtja poolt esitatud ning Tellija poolt aktsepteeritud arve alusel 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul. Arve loetakse esitatuks pärast selle üleandmist Tellijale või e-postiga saatmisel Tellija poolt selle kättesaamise päeval.

6.2.1. Tellija tasub punktis 6.1. viidatud hinnapakkumise alusel osamaksed järgmise maksegraafiku alusel:

6.2.1.1. eurot ehk I osamakse kontseptsiooni eest hiljemalt ...;

6.2.1.2. eurot II osamakse ehk Töö I etapi eest 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul peale I etapi teostumist

6.2.1.3. eurot ehk III osamakse Töö II etapi eest 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul peale Töö II etapi teostumist, lepingu täiemahulist täitmist (sh musta materjali üleandmist) Tellijale;

6.2.1.4. eurot ehk IV osamakse Töö III ehk viimase etapi eest 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul peale Töö III etapi teostumist, lepingu täiemahulist täitmist Tellijale;

7. VASTUTUS LEPINGU RIKKUMISE KORRAL

7.1. Mittekvaliteetse töö osutamisel on Töövõtja kohustatud töö vastavusse viima, kui Töövõtja ei tee seda mõistliku aja jooksul, võib Tellija töö ise parandada või lasta seda teha. Kui Tellijale tekkis mittekvaliteetse töö tõttu kahju, kuulub see hüvitamisele vastavalt seadusandlusele.

7.2. Töö hilinemisel Töövõtja süül, on Tellijal õigus nõuda viivist 0,5% Lepingu Hinnast iga tähtaja ületanud päeva eest. Tellijal on õigus viivis kinni pidada Töövõtjale makstavast tasust.

7.3. Lepingu Hinna tasumisega viivitamisel on Töövõtjal õigus nõuda viivist 0,5% tasumata summalt päevas.

8. LEPINGU MUUTMINE JA ÜLESÜTLEMINE

8.1. Lepingu muutmine ja täiendamine võib toimuda üksnes kirjalikus vormis. Kõik nimetatud muudatused vormistatakse Lepingu lisadena. Lepingu lisad on Lepingu lahutamatud osad. Kirjaliku vormi mittejärgimisel on Lepingu muudatus tühine.

8.2. Tellijal on õigus Leping üles öelda igal ajal. Sel juhul on Töövõtjal õigus saada tasu faktiliselt teostatud Töö eest. Töövõtjal ei ole õigust tasule, kui Tellija on Lepingu üles öelnud Töövõtjapoolse Lepingu rikkumise tõttu.

- 8.3.** Töövõtjal on õigus Leping üles öelda ennetähtaegselt Töö lõpetamise võimatuse tõttu Tellija süül. Sel juhul on Tellija kohustatud tasuma Töövõtjale faktiliselt teostatud Töö eest.

9. LÕPPSÄTTED

- 9.1.** Leping jõustub alates selle allakirjutamise momendil mõlema Poole pädevate esindajate poolt. Lepingu allakirjutamisega kinnitavad Poolte esindajad, et neil on kõik õigused Lepingu sõlmimiseks ning selles toodud kohustuste võtmiseks.
- 9.2.** Leping kehtib kuni Lepingust tulenevate vastastikuste kohustuste täitmiseni. Lepingu lõppemine ei vabasta Pooli kohustuste täitmisest, mis neil tekkisid enne Lepingu lõppemise päeva.
- 9.3.** Lepingu täitmise lõpetamine või mittenõuetekohane täitmine loetakse põhjendatuks, kui see on tingitud vääramatu jõuna kvalifitseeritavatest asjaoludest s.o asjaolu, mida Pooled ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud neilt oodata, et nad Lepingu sõlmimise või Lepinguvälise kohustuse tekkimise ajal selle asjaoluga arvestaksid või seda väldiksid või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaksid, kusjuures Pooled on kohustatud rakendama kohaseid meetmeid, et ära hoida teisele Poolele kahju tekitamine ja tagada võimaluste piires oma Lepingust tulenevate ja sellega seotud kohustuste täitmine.
- 9.4.** Pool, kelle tegevus Lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud Vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikult teatama teisele Poolele. Kui Vääramatu jõu asjaolud kestavad üle 30 päeva, loetakse Leping lõppenuks täitmise võimatusega. Sellisel juhul ei ole Pooltel õigust nõuda teineteiselt Lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega tekitatud kahju hüvitamist.
- 9.5.** Käesoleva Lepingu täitmisega ja vastava koostööga Pooltele teatavaks saanud ärialane informatsioon, mis ei ole Pooltele ega kolmandatele isikutele üldises korras kättesaadav, on konfidentsiaalne, kui Pooled ei lepi kokku teisiti.
- 9.6.** Kõik käesoleva Lepingu täitmisega või Lepingust tulenevate vaidlustega seotud teated ja informatsioon loetakse ametlikult ja kooskõlas käesoleva Lepinguga esitatuks, kui need teated on Poolele edastatud faksi, kirja või e-kirja teel või antud teisele Poolele üle allkirja vastu Lepingus toodud või Poole poolt pärast Lepingu sõlmimist kirjalikult teatatud aadressil või faksinumbril.
- 9.7.** Lepingus reguleerimata küsimustes juhinduvad Pooled Eesti Vabariigi kehtivatest õigusaktidest.
- 9.8.** Lepingu täitmisel tõusetuvad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused lähtudes Eesti Vabariigi seadusandlusest.
- 9.9.** Leping on vormistatud kahes identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks antakse Töövõtjale ja teine Tellijale.

Tellijaja:

Töövõtja:

__allkirjastatud digitaalselt__

__allkirjastatud digitaalselt__

Aarne Leisalu
SA Lääne-Viru Arenduskeskus